

W5host

**ÁLTALÁNOS
SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK**

Hatálybalépés időpontja: 2023. 04. 05.

Tartalomjegyzék

1. BEVEZETÉS.....	2
1.5 Alkalmazandó főbb jogszabályok:.....	2
2. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK.....	3
3. MEGRENDELÉS ÉS A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE.....	4
3.3 Online Szolgáltatás megrendelése.....	4
3.3.2 Számlázási és fizetési adatok megadása és megrendelés elküldése:.....	4
3.3.3 Választható fizetési mód:.....	4
3.4 Megrendelés visszaigazolása, szerződés létrejötte.....	4
3.5 Megrendelés lemondása, a Szerződés megszűnése.....	5
4. A FOGYASZTÓNAK MINŐSÜLŐ FELHASZNÁLÓT MEGILLETŐ ELÁLLÁS VAGY FELMONDÁSI JOG.....	6
5. SZAVATOSSÁG.....	7
5.5 Szolgáltatási szint, támogatás.....	7
6. FELHASZNÁLÓ KÖTELEZETTSÉGEI.....	8
7. DÍJAK.....	9
8. SZÁMLÁZÁS, DÍJFIZETÉS.....	9
9. SZELLEMI ALKOTÁSOK.....	10
10. FELELŐSSÉG.....	10
11. JOGUTÓDLÁS.....	11
12. FELFÜGGESZTÉS.....	11
13. JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK.....	12
13.1 Szóbeli panasz.....	12
13.2 Írásbeli panasz.....	13
13.3 Egyéb jogérvényesítési lehetőségek.....	13
13.3.1 Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságnál.....	13
13.3.2 Vitarendezési eljárás az Európai Unió online vitarendezési platformján keresztül.....	13
13.3.3 Békéltető testület eljárásának kezdeményezése.....	14
13.3.4 Bírósági eljárás kezdeményezése.....	15
14. TITOKTARTÁS.....	15
15. ADATOK KEZELÉSE.....	17
16. VIS MAIOR ESEMÉNYEK.....	17
17. VEGYES RENDELKEZÉSEK.....	18
17.1 Értesítések.....	18
1. számú melléklet.....	19

1. BEVEZETÉS

1.1 A jelen Általános Szerződési Feltételek a Szolgáltató által a Felhasználó számára nyújtott, itt leírt Szolgáltatások igénybevételére vonatkozó általános feltételrendszer, amely önmagában nem hoz létre szerződéses jogviszonyt a Szolgáltató és a Felhasználó között.

1.2 Jelen ÁSZF kizárólag olyan Felhasználókra érvényes, akik a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény szerint „fogyasztónak” minősülnek.

1.3 A Szolgáltatások leírását a Felhasználó a Honlapon részletesen megtekintheti. A Felek között szerződéses jogviszony a Szolgáltatások megrendelésével jön létre.

1.4 Felhasználó elfogadja, hogy az elektronikus úton megkötött szolgáltatás igénybevételére irányuló szerződés teljes tartalmát a megrendelés során elfogadott jelen ÁSZF, illetve a Szolgáltató által kiküldött visszaigazoló email teljes tartalma együttesen képezik.

1.5 Alkalmazandó főbb jogszabályok:

1.5.1 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről* (Eker tv.)

1.5.2 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól

1.5.3 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről

1.5.4 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről*

2. FOGALMI MEGHATÁROZÁSOK

2.1 A jelen Általános Szerződési Feltételekben használt egyes kifejezések az itt meghatározott jelentéssel bírnak azzal, hogy az ÁSZF szövege és az egyéb Szerződéses dokumentumok további fogalmi meghatározásokat tartalmazhatnak.

ÁSZF	A jelen Általános Szerződési Feltételek, amelynek legfrissebb verziója megtalálható a Szolgáltató alább meghatározott Honlapján.
Addon	A Felhasználó által opcionálisan választható kiegészítő szolgáltatás, amely nem képezi a választott alapsomag részét. A kiegészítő szolgáltatásokhoz kapcsolódó részletes funkcionális, óradíj és a hozzá kapcsolódó árazás a szolgáltató honlapján kerül feltüntetésre
Díj	Bármely egyszeri vagy rendszeres díj, költség vagy ellenérték, amelyet a Felhasználó a Szerződés alapján a Szolgáltatónak megfizetni tartozik.
Egyedi Feltételek	A Felhasználó által leadott megrendelést követően a Szolgáltató által emailben visszaigazolt Szolgáltatás, az abban foglalt valamennyi feltétellel.
Fél vagy Felek	A Felhasználó és a Szolgáltató külön-külön vagy együttesen.
Felhasználó	Az a Szolgáltatóval szerződő természetes, vagy jogi személy, aki az itt meghatározott egy vagy több Szolgáltatást a jelen ÁSZF alapján igénybe veszi.
Harmadik Személy	A Feleken kívüli természetes- vagy jogi személyek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek.
Honlap	Szolgáltatóval és Szolgáltatásával összefüggő https://w5host.com internetes weboldal, ideértve annak nyitóoldalát és az egyes aloldalait.
Szerződés	A Felhasználó által jelen Szerződés alapján leadott megrendelés és annak 3.4.2 pont szerinti visszaigazolása, valamint az ÁSZF-ben vagy a Szolgáltató általi egyéb kommunikációban hivatkozott egyéb Interneten elérhető feltételek, dokumentációk, leírások és segédletek, valamint az ÁSZF együttesen jelenti a Felek közötti teljes szerződést.
Szoftver	A Szolgáltatás nyújtásához vagy igénybeviteléhez szükséges program (tárgykód formában, az ahhoz tartozó dokumentációkkal, leírásokkal együtt), függetlenül attól, hogy annak biztosítása a Szolgáltató vagy Felhasználó kötelezettsége.
Szolgáltatás	A Szolgáltató által a Honlapon meghirdetett és az ott meghatározott feltételekkel a Felhasználó által megrendelt és visszaigazolt tartalommal nyújtott levelezés- és tárhely-, továbbá domain-regisztrációs és -fenntartási, valamint rendszergazdai szolgáltatás.
Szolgáltató	az alábbi Magyarországon bejegyzett társaság: Cégnév W5 Informatikai Kft. Székhely: 7678 Abaliget, Kossuth Lajos utca 12. Céggjegyzékszám: 02-09-072933 Adószám: 14432945202 Bankszámlaszám: 11731001 - 20708432 Képviseli: Csepregi Zoltán Ügyfélszolgálat: 7634 Pécs, Sáfrány utca 42 A/2 E-mail cím support@w5host.com
TLD	Az internetes névfeloldást végző Domain Name System hierarchiájának legmagasabb szintjén lévő tartomány. A DNS gyökérzónájában találhatóak. Alacsonyabb szinten lévő tartományneveknél a domainnév utolsó részére, tehát az utolsó pont utáni részre utal.Pl. az "akarmi.hu" domain esetében a TLD a ".hu".

3. MEGRENDELÉS ÉS A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

3.1 A Felhasználó által megrendelt Szolgáltatás a Díj fizetése ellenében vehető igénybe a jelen ÁSZF-ben meghatározott feltételekkel.

3.2 A Szolgáltatás a Szolgáltatásra vonatkozó online megrendelés feladásával vagy a telefonos megkeresést követő e-mailes megrendeléssel, továbbá a megrendeléskor megállapított teljes Díj megfizetésétől vehető igénybe. A telefonon történő megrendelés e-mailes megerősítése elengedhetetlen. A telefonos megrendelés abban az esetben tekinthető elfogadott megrendelésnek, amennyiben az e-mail válaszban a Szolgáltató részről az megerősítésre kerül.

3.3 Online Szolgáltatás megrendelése

A szolgáltatás megrendelésének a folyamata a következő. A Felhasználó a domain keresőben választhat a meghatározott TLD-k alapján domain nevet, vagy tárhelyet, vagy levelezési szolgáltatást. Ezeket egyenként a kosárhoz tudja adni. A kosár ikonra kattintva a kosár összesítőhöz kerül. Itt lehetőség van az adatbeviteli hibákat javítani, a megrendelési adatokat módosítani, törölni, valamint visszamenni a Honlapra böngészni a szolgáltatásokat. A kosárban, ha a Felhasználó az összesítőt rendben találja, a következő pont a számlázási adatok megadása. A későbbiekben ezek alapján az adatok alapján kerül kiküldésre a díjbekérő. A megrendelés elküldéséhez a jelen ÁSZF elfogadása kötelező.

3.3.1 A megrendelés leadásához szükséges, hogy a Felhasználó az Adatvédelmi Tájékoztatót megismerje és elfogadja a vonatkozó jelölőnégyzet kipipálásával.

3.3.2 Számlázási és fizetési adatok megadása és megrendelés elküldése:

3.3.2.1 A Felhasználó a kosár véglegesítését követően „Tovább a pénztárhoz” gombra kattintva a megjelenő felületen a megrendelés teljesítéséhez szükséges adatait köteles megadni. Amennyiben mindent rendben talált, valamint a kosár tartalma megfelel a Felhasználó által megrendelni kívánt Szolgáltatásnak, akkor a jelen ÁSZF elfogadása után (jelölőnégyzet kipipálása) a „Megrendelés elküldése” gombra kattintva tudja megrendelését véglegesen elküldeni a Szolgáltató részére. A Felhasználó a szerződési nyilatkozatának megtételekor kifejezetten tudomásul veszi, hogy nyilatkozata fizetési kötelezettséget von maga után. (Ha a nyilatkozat megtétele gomb vagy hasonló funkció ennek aktiválásával jár, a gombot vagy a hasonló funkciót könnyen olvasható módon fizetési kötelezettséggel járó megrendelés vagy ennek megfelelő, egyértelműen megfogalmazott felirattal kell ellátni, amely jelzi, hogy a szerződési nyilatkozat megtétele a Szolgáltató javára teljesítendő fizetési kötelezettséget von maga után).

3.3.3 Választható fizetési mód:

Átutalás

3.4 Megrendelés visszaigazolása, szerződés létrejötte

3.4.1 Szolgáltató a megrendelés beérkezéséről automatikus értesítést (automatikus rendszer-üzenet) küld Felhasználónak e-mailen arról, hogy a megrendelést rögzítette. A rendszer ezt követően kezdi meg a Felhasználó megrendelésének tényleges feldolgozását. A Felhasználó által elküldött megrendelés teljesíthetőségét, a hatályos magyar jogszabályoknak megfelelően, Szolgáltató köteles haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül visszaigazolni a Felhasználó részére.

3.4.2 Az automatikus rendszerüzenet felhasználóhoz történő megérkezésével szerződés nem jön létre a felek között. Szolgáltató a Felhasználó ajánlatát külön elfogadó e-mail (ajánlatelfogadó email) útján fogadja el, melyben tájékoztatja Felhasználót a szerződés létrejöttéről és arról, hogy a Szolgáltatás a Honlapon a felhasználói fiókba való bejelentkezést követően igénybe vehető.

3.4.3 A Szerződés a Szolgáltató általi ajánlat elfogadó e-mail megérkezésekor jön létre és nem az azonnal elküldött, a megrendelés automatikus visszaigazolásáról szóló rendszerüzenet megérkezésével. A Szolgáltatások nyújtása a Szerződés létrejöttétől megkezdődik.

3.4.4 Felhasználó mentesül az ajánlati kötöttség alól, ha késedelem nélkül, de legkésőbb 48 órán belül nem kapja meg a Szolgáltatótól az elküldött rendelésére, vagyis az ajánlatának elfogadására (teljesítésére) irányuló ajánlat elfogadó visszaigazoló e-mailt.

3.4.5 Amennyiben a Szolgáltató által küldött visszaigazoló email nem érkezik meg a Felhasználóhoz, úgy Felhasználónak kell felvennie a kapcsolatot Szolgáltatóval, hiszen a visszaigazolás kézbesítésének hiánya akadályozza a felek közötti szerződéses jogviszony létrejöttét. A visszaigazoló email megérkezésének hiányát okozhatja a Felhasználó által rosszul megadott e-mail cím, vagy a postafiókjához tartozó tárhely telítettsége is vagy akár rendszerhiba.

3.4.6 Szerződés nyelve magyar.

3.4.7 A Honlapon keresztül leadott megrendelés nem írásban, hanem ráutaló magatartással tett jognyilatkozatnak minősül, így a Felhasználó és a Szolgáltató közötti elektronikus úton kötött szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, azokat a Szolgáltató nem iktatja, így az utólag nem hozzáférhető és nem megtekinthető.

3.4.8 Számlázás: Szolgáltató a visszaigazolás elküldésével egyidejűleg emailben a Díjról automatikusan díjbekérőt küld a Felhasználó részére, 8 napos fizetési határidővel, melynek kifizetését követően a Szolgáltató által kiállított számla megküldésre kerül a Felhasználó részére.

3.4.9 A Szolgáltató a Szerződés megkötéséhez alkalmazott, távollévők közötti kommunikációt lehetővé tévő eszköz használatával összefüggésben díjat nem számít fel.

3.5 Megrendelés lemondása, a Szerződés megszűnése

3.5.1 A Felhasználó a megrendelést a Szerződés létrejöttéig (az erről szóló ajánlatelfogadó e-mail beérkezéséig) lemondhatja e-mailben a Szolgáltató support@w5host.com e-mail címére küldött üzenetben, illetve megrendelését lemondhatja felhasználói fiókjában a management felületen keresztül is. A lemondásnak tartalmaznia kell a megrendelés számát és a Felhasználó adatait. Amennyiben az előfizetési időszak még nem járt le, Felhasználónak lehetősége van a már elküldött lemondást 30 napon belül visszavonni a management felületen keresztül, így az aktuálisan fizetett előfizetési időszak lejártá után újra automatikusan megújul a Szolgáltatás és az előfizetési időszak

3.5.2 A Szerződés a Felek megállapodása szerint határozatlan vagy határozott időre jön létre a Felek között. A Felhasználó a Szolgáltatást az előfizetési időszak megkezdését követően a 4. pontban meghatározottak szerint mondhatja fel.

3.5.3 Felhasználó tudomással bír arról, és a megrendelés elküldésével kifejezetten elfogadja, hogy az előfizetési időszak végén – amennyiben a Felhasználó az aktuális időszak végét megelőző legalább 30. napig nem rendelkezik írásban a Szolgáltatás lemondásáról – a Szolgáltatás előfizetés automatikusan újabb egy évvel meghosszabbodik és fizetési kötelezettsége keletkezik Szolgáltatóval szemben. Amennyiben a Szolgáltatás díja változik, úgy Szolgáltató az elő-

fizetési időszak lejártja és a Felek közötti szerződés automatikus meghosszabbodása előtt legalább 35 nappal megelőzően értesítést küld a Felhasználó részére. Ha a Felhasználó a módosított áron nem kívánja a Szolgáltatást igénybe venni, úgy ezen pont első mondatában foglalt határidőig lemondhatja a Szolgáltatást.

3.5.4 A Szerződés megszűnésének esetei

- a) Felek közös megegyezésével
- b) Szolgáltatási időszak lejártával (határozott időre kötött szerződés esetén)
- c) Felhasználó felmondásával

3.5.5 Azonnali hatályú felmondással jogosult a sérelmet szenvedett Fél a Szerződést megszüntetni, ha a másik Fél a Szerződés rendelkezéseit súlyosan megszegi és orvosolható szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett Fél írásbeli felszólításában foglalt legalább 10 naptári napos határidőben sem szünteti meg a szerződésszegést. Súlyos szerződésszegésnek minősülnek különösen (de nem kizárólagosan) az alábbi esetek:

- a) szavatossággal, szellemi alkotásokkal, titoktartással kapcsolatos rendelkezések megszegése;
- b) a Felhasználó 15 naptári napot meghaladó fizetési késedelme esetén;
- c) Szolgáltatások szabálytalan vagy jelen ÁSZF-ben meghatározott szabályokkal ellentétes igénybevétele.

4. A FOGYASZTÓNAK MINŐSÜLŐ FELHASZNÁLÓT MEGILLETŐ ELÁLLÁS VAGY FELMONDÁSI JOG

4.1 A fogyasztók és vállalkozások közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014 (II.26.) Korm.rendelet értelmében a fogyasztónak minősülő Felhasználó a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetében a szerződés megkötésének napjától számított 14 napon belül gyakorolhatja elállási jogát. Az erre vonatkozó minta a jelen ÁSZF 1. sz. mellékletében található meg.

4.2 Fogyasztót nem illeti meg a 4.1 pont szerinti elállási jog, ha a Szolgáltató a Szolgáltatás nyújtását a Felhasználó előzetes beleegyezésével kezdte meg, továbbá a Szolgáltatás egészének teljesítését követően, ha a Szolgáltató a teljesítést a Felhasználó kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg, és a Felhasználó tudomásul vette, hogy a Szolgáltatás egészének teljesítését követően elállási jogát elveszíti. A Felhasználó a megrendelés leadásával hozzájárul ahhoz, hogy a Szerződés létrejöttével a Szolgáltató a Szolgáltatást megkezdje, illetve teljesítse.

4.3 A Felhasználó felmondási jogát írásban, e-mail, vagy postai úton köteles eljuttatni a Szolgáltató részére. Ezt megteheti felmondási nyilatkozat mintával vagy felmondási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni a Szolgáltató részére mindaddig, amíg a megrendelt Szolgáltatások nem állnak használatra kész állapotban, illetőleg a domain regisztráció a Nyilvántartó rendszerében nem teljesült, illetve az SSL tanúsítvány kibocsátásra nem került, vagy a rendszergazdai szolgáltatások esetében nem kerültek azok elvégzésre. A Fogyasztó nem gyakorolhatja felmondási jogát a szolgáltatás egészének teljesítését követően. A közvetített szolgáltatások aktiválása egészben történő, azonnali teljesítésnek minősül. Közvetített szolgáltatás többek között a domain-regisztráció, átregisztráció vagy az SSL-tanúsítvány kiállítás.

4.4 Ha a Felhasználó a teljesítmégszűkítést követően gyakorolja a felmondási jogát, úgy az elszámolás során köteles megtéríteni a Szolgáltató felmerült költségeit, továbbá köteles a felmondás Szolgáltatóval való közlése időpontjáig teljesített szolgáltatással arányos díjat a Szolgáltató számára megfizetni

4.5 Felmondás esetén a már kifizetett Díj időarányos részét téríti vissza a Szolgáltató.

5. SZAVATOSSÁG

5.1 Szolgáltató szavatolja, hogy

- a) a Szolgáltatások nyújtása során úgy jár el, ahogy az ésszerű mértékben elvárható egy Interneten elérhető informatikai szolgáltatásokat fejlesztő és üzemeltető szakértő Szolgáltatótól;
- b) a Szolgáltatások nyújtásához Szolgáltató által biztosított Szoftvereken Harmadik Személyeknek nincsen olyan joga (így különösen szellemi alkotásokhoz fűződő joga), amely a Szolgáltatások Szerződésben körülírt terjedelmű használatát, hasznosítását korlátozná vagy megakadályozná;
- c) a Szolgáltatások a Szerződés hatálya alatt a Szerződésben meghatározott minőségi és funkcionális követelményeknek megfelelően működnek; továbbá
- d) a Szolgáltatás a Szolgáltatás leírásaiban meghatározott célokra való felhasználásra alkalmas.

5.2 A fenti 5.1 pontban foglaltakon túl a Szolgáltató az irányadó jogszabályok által engedett legteljesebb mértékben kizár minden további, a kellékszavatosságon túli, hibás vagy hiányos teljesítésért való szerződéses vagy jogszabályi felelősséget. A Felhasználó kellékszavatossági jogai alapján elsősorban a hiba kijavítását kérheti Szolgáltatótól.

5.3 A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató által nyújtott Szolgáltatások nincsenek a Felhasználó egyedi igényeihez igazítva (testre szabva).

5.4 A Szolgáltatás szoftverek és hálózatok komplex kombinációja. A Szolgáltató minden tőle, mint szakértő informatikai szolgáltatásokat nyújtó vállalkozástól elvárható erőfeszítést megtesz a minőség és elérhetőség biztosításáért, ugyanakkor a Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató nem szavatol azért, hogy a Szolgáltatások folyamatosan hibátlanul és kiesés nélkül elérhetőek, sem azt, hogy bármely olyan hiba haladéktalanul kijavításra kerül, amely egyébként nem akadályozza a Szolgáltatások funkcióinak Szerződés szerinti használatát (pl. grafikai hiba, elírás, megjelenítés kisebb hibái).

5.5 Szolgáltatási szint, támogatás

5.5.1 A Szolgáltatások tekintetében a Szolgáltató a 5.5.3. pontban vállalt minőségi követelmények teljesítését tűzte ki célul.

5.5.2 Szolgáltató a Szolgáltatásait időről időre fejleszti, funkcionalitásában bővíti, javítja, ugyanakkor ennek ütemezésére nem vállal kötelezettséget.

5.5.3. A Szolgáltató éves 99,7%-os rendelkezésre állással biztosítja a hosting szolgáltatások elérését.

6. FELHASZNÁLÓ KÖTELEZETTSÉGEI

6.1 Felhasználó kötelezettsége a Szolgáltatások igénybevételéhez vagy az azokhoz való hozzáféréshez szükséges felhasználónevek és jelszavak vagy egyéb felhasználói azonosítók megadása vagy generálása. Az ilyen azonosítókat Felhasználó köteles bizalmasan kezelni és biztonságos helyen – jogosulatlan Harmadik Személyek elől rejtve – tárolni. Ha az azonosító bizalmassága sérül vagy illetéktelen tudomására jut, úgy ebben az esetben a Felhasználó köteles a Szolgáltatót értesíteni annak érdekében, hogy a Szolgáltató új azonosítót bocsásson ki és a régit letiltsa, vagy ha erre a Szolgáltatás a Szolgáltató beavatkozása nélkül is lehetőséget biztosít, köteles az azonosítót haladéktalanul megváltoztatni.

6.2 A Felhasználó visel minden következményt a felhasználói azonosítók érdekkörben felmerülő okból nyilvánosságra kerülése vagy jogosulatlan Harmadik Személy általi felhasználása esetén, vagy a Szolgáltató tájékoztatásának (Felhasználó általi megváltoztatásának) elmaradása miatt, amely nem a Szolgáltató hibájából történik.

6.3 Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a biztonsági mechanizmusait a Felhasználó előzetes értesítése nyomán megváltoztassa, így különösen, hogy az azonosítók időről-időre való megváltoztatását kérje vagy más típusú hozzáférési eljárást vezessen be.

6.4 Mindaddig, amíg a Szolgáltatót a Felhasználó hivatalosan másként nem értesíti, minden a Szolgáltatások megrendelése és használata során végzett tevékenység vagy megtett nyilatkozat a Felhasználótól származó tevékenységnek vagy nyilatkozatnak minősül.

6.5 A Honlap használatához és a Szolgáltatások igénybevételéhez internet hozzáférésre van szükség („internet hozzáférés”). Az internet hozzáférés biztosítása, a Szolgáltató által előírt protokollokat és szabványokat támogató Felhasználó oldali szoftverek (pl. PC, tablet, operációs rendszer, böngésző szoftver) biztosítása és üzemeltetése minden esetben a Felhasználó feladata és felelőssége.

6.6 A Szolgáltató érdekkörébe nem tartozó hálózatokon (így különösen az Interneten vagy egyéb elektronikus hírközlő hálózatokon) történő adatátvitel során bármely okból bekövetkező adatvesztésért vagy sérülésért a Szolgáltató nem vállal felelősséget, egyben felhívja a Felhasználó figyelmét a Szolgáltató hálózatán vagy szerverein általa tárolt adatállományai tekintetében azok rendszeresen, saját eszközökön történő mentésének fontosságára.

6.7 A Felhasználó felelős az általa telepített programok biztonságáért és vírusmentességéért. A Felhasználó köteles minden elvárható módon akadályozni azt, hogy szerzői jogilag védett alkotások illegálisan kikerüljenek hálózatáról vagy oda bekerüljenek, továbbá felelősséget vállal, hogy a Szolgáltató által biztosított hálózatra nem kerülnek fel illegális tartalmak általa. A Szolgáltató nem tartozik felelősséggel a Felhasználó által a Szolgáltatás keretében a Szolgáltató tárhelyein elhelyezett esetlegesen jogsértő tartalmakért.

7. DÍJAK

7.1 Szolgáltatás igénybevételéért Felhasználó – választása szerinti időszakra – előre díjfizetésre köteles. A Szolgáltatások aktuális Díja minden esetben a Honlapon érhető el az adott Szolgáltatás leírásában. A Díjak ellenkező rendelkezés hiányában magukban foglalják a Szolgáltató által az egyes Szolgáltatásnál vállalt kötelezettségek teljes ellenértékét az adott szerződéses időszakra vetítve.

7.2 A Szolgáltatás Díja minden, az általános forgalmi adót és egyéb közterheket is tartalmazó módon (bruttó) van feltüntetve. A Szolgáltatás ára magyar forintban (Ft) kerül feltüntetésre.

7.3 A Szolgáltatás Díja nem tartalmazza

- a) a Szerződésben kifejezetten kivételként megjelölt díjakat és költségeket;
- b) a Szerződésben Felhasználó által biztosítandóként leírt berendezések, szoftverek és egyéb eszköz/infrastruktúra díját.

7.4 Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a Díjakat saját belátása szerint vagy a Szolgáltatások körének, funkciójának bővítése esetén, időről időre egyoldalúan módosítsa, mely díjmódosítás nem visszamenőleges hatályú és a módosításról mindenkor a változásokat megelőzően legalább 35 nappal tájékoztatást tesz közzé.

7.5 A díjmódosítás egy adott Felhasználó vonatkozásában az adott Felhasználóra megállapított, díjmódosítás Szolgáltató által megjelölt időpontját követő első számlázási periódus kezdetétől alkalmazandó.

7.6 Díjmódosítás esetén a Felhasználó jogosult a Szerződést felmondani a 3.5.3 fejezet szabályai szerint.

8. SZÁMLÁZÁS, DÍJFIZETÉS

8.1 A Díjakat a Szolgáltató magyar forintban számlázza ki Felhasználónak, aki azt forintban köteles megfizetni. A számla formájára és tartalmára az ÁSZF szerint irányadó jog alkalmazandó. Szolgáltató a Szolgáltatás díját illetően a megrendelésről díjbekérőt, majd a kifizetést követően számlát állít ki, mely számlát Felhasználó részére emailben küld el a megrendelés során megadott email címre.

8.2 A díjbekérő kiegyenlítésének határideje az azon megjelölt időpont, de nem lehet kevesebb, mint a kiállításának napjától számított 8 naptári nap. A fizetés akkor tekintendő teljesítettnek, ha a számlázott összeg a Szolgáltató bankszámláján teljes egészében jóváírásra kerül.

8.3 Ha a díjbekérőn megjelölt fizetési határidőn belül a Felhasználó az esedékes Díjat nem fizeti meg, a díjbekérő fizetési határidejének lejártá utáni napon Szolgáltató emlékeztető emailt küld a Felhasználó részére, amelyben tájékoztatja a fizetési határidő lejártáról. Amennyiben a Felhasználó az emlékeztető emailt követő 4 napon belül nem tesz eleget fizetési kötelezettségének, Szolgáltató az emlékeztető email kiküldését követő 4 nap elteltét követően felszólítást küld Felhasználó részére, melynek eredménytelen eltelte után 3 nappal ismételtül küld egy utolsó felszólító emailt. Amennyiben az utolsó fizetési felszólító email kiküldését követő napon Felhasználó még mindig nem rendezte a díjbekérőn megjelölt tartozását, a Szolgáltató törli a megrendelést, vagy megújuló Szolgáltatási időszak esetében megszünteti a Szerződést.

9. SZELLEMI ALKOTÁSOK

9.1 A Honlap, a Honlap által biztosított eszközök és termékek (így különösen bármilyen szoftver) (a továbbiakban „szellemi termékek”) a Szolgáltató és alvállalkozói vagy beszállítói és egyéb Harmadik Felek szellemi tulajdonát képezik, és a szellemi termékek vonatkozásában a Felhasználó a Szerződés hatálya alatt kizárólag korlátozott felhasználási jogot szerez, azok vagyoni jogai még a jogszabályok által megengedett esetekben sem kerülnek átruházásra.

9.2 Ha a Szerződés kifejezetten másként nem rendelkezik, a szellemi termékek bármely módosítása, átdolgozása, kiegészítése esetén létrejövő származékos termék automatikusan, minden további szerződés, értesítés vagy tevékenység nélkül a Szolgáltató vagy az eredeti szellemi termék jogtulajdonosának tulajdonába kerül, (i) függetlenül attól, hogy a módosítást, átdolgozást, kiegészítést a Szolgáltató vagy a Szolgáltató engedélye alapján a Felhasználó vagy az érdekkörébe tartozó más közreműködő hajtotta végre és (ii) függetlenül attól, hogy azt a Szolgáltató a Felhasználó megrendelésére vagy specifikációja alapján végezte el; és az ilyen származékos műre a Szerződéses felhasználási engedély lesz az irányadó.

9.3 Szolgáltató fenntartja magának a kizárólagos jogot a szellemi termékek mindenfajta módosítására, fordítására, átdolgozására, más termékekkel, rendszerekkel vagy Szolgáltatásokkal való integrálására és ennek engedélyezésére.

9.4 Szolgáltató vállalja, hogy ha az általa biztosított szellemi terméken Harmadik Személynek olyan joga lenne, amely a 5.1 b) pont szerint vállalt szavatosságba ütközik, úgy Szolgáltató a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb az tudomásszerzéstől számított 90 napon belül saját döntése alapján (i) megszerzi a Harmadik Személyek szükséges hozzájárulását, vagy (ii) a szerződésszegő szellemi terméket ezen időn belül olyan módon átdolgozza, hogy a Harmadik Személy e joga a szellemi termék felhasználását ne korlátozza..

9.5 Az itt meghatározott esetek kivételével egyik Fél sem szerez jogot a másik Fél által bejegyzett védjegyek vagy a másik Fél által használt árujelzők, logók, kereskedelmi nevek használatára.

9.6 Felhasználó nem jogosult eltávolítani a Szolgáltató által részére nyújtott Szolgáltatásokon vagy termékeken, vagy a Szolgáltatások felhasználásának eredményein feltüntetett Szolgáltatói vagy Harmadik Személyekhez tartozó védjegyeket, szellemi tulajdonjogra utaló jelzéseket.

9.7 A Szolgáltatás Harmadik Személy általi szellemi alkotásokat tartalmazhatnak, amely szellemi alkotások felhasználására Szolgáltató a Harmadik Személyektől jogot szerzett.

10. FELELŐSSÉG

10.1 Felhasználó a Szolgáltatást kizárólag a saját kockázatára használhatja, és elfogadja, hogy Szolgáltató nem vállal felelősséget a használat, vagy a használat kimaradása során a Felhasználónál, vagy harmadik személyeknél felmerülő vagyoni és nem vagyoni károkért, ide nem értve a szándékosan okozott, továbbá az emberi életet, testi épséget vagy egészséget megkárosító szerződésszegésért való felelősséget. A Felhasználó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatások nyújtásának sajátosságai miatt a Szolgáltató nem felel a következményi károkért, az adatvesztésből vagy az elmaradt haszonból származó károkért, illetve a keletkezett károk kiküszöböléséhez szükséges költségekért.

10.2 Az Internet globális jellege miatt Felhasználó elfogadja, hogy a Szolgáltatás használata során a vonatkozó nemzeti jogszabályok rendelkezéseit is figyelembe véve köteles eljárni.

Amennyiben a Szolgáltatás használatával összefüggő bármely tevékenység a Felhasználó államának joga szerint nem megengedett, a használatért kizárólag Felhasználót terheli a felelősség.

10.3 Amennyiben a Felhasználó a Honlapon, Szolgáltatáson belül kifogásolható tartalmat észlel, köteles azt haladéktalanul jelezni a Szolgáltatónak. Ha a Szolgáltató jóhiszemű eljárása során a jelzést megalapozottnak találja, jogosult az információ haladéktalan törlésére vagy annak módosítására.

10.4 Szolgáltató a jogszabályok által lehetővé tett legteljesebb mértékig kizárja a felelősségét a közvetett vagy következményi károk tekintetében, így különösen az elmaradt haszon-, elmaradt bevétel-, üzemszünet-, adatvesztés-, „goodwill” csökkenés tekintetében.

10.5 Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató által felajánlott Szolgáltatásokat és azok funkcionalitását a saját mérlegelése alapján a saját felelősségére választja ki a saját céljainak elérése érdekében.

10.6 Szolgáltató kizárólagosan a Szerződés szerint nyújtott Szolgáltatásokra és saját tevékenységére alkalmazandó irányadó jog szerinti jogszabályoknak való megfeleléséért tartozik felelősséggel azzal, hogy ezen esetben is a közvetlen és közvetett károkért való felelősségnek legfelső mértéke az adott Szolgáltatásra irányuló kár bekövetkezésének idejekor aktuális Szolgáltatási díj hathavi összege.

10.7 A Felhasználó felelősséggel tartozik az általa a Szolgáltatónak vagy harmadik személynek okozott károkért és egyéb esetleges jogsértésekért.

11. JOGUTÓDLÁS

11.1 A Szolgáltató személyében bekövetkező törvényes jogutódlás nem érinti a Szerződés hatályát és feltételeit, a jogutódlással a Szolgáltató helyébe a jogutód lép. A Szolgáltató (a jogutód) e változásról köteles a Felhasználót megfelelően értesíteni. A jogutódlás önmagában nem jogosítja fel egyik Felet sem a Szerződés felmondására vagy más módon történő egyoldalú megszüntetésére.

12. FELFÜGGESZTÉS

12.1 Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a Szolgáltatás nyújtását (a Felhasználó hozzáféréseinek korlátozásával) és minden egyéb bármilyen alapon a Felhasználó számára végzett tevékenységét a Felhasználó egyidejű értesítésével azonnali hatállyal felfüggeszse kifejezetten, de nem kizárólagosan az alábbi esetekben:

- a) a Szolgáltatót vagy a partner szolgáltatót (alvállalkozót) arra hatósági határozat vagy jogszabály kötelezi;
- b) a Felhasználó a Szolgáltatás használata során a Szerződés feltételeit súlyosan megszegi;
- c) a Felhasználó a Szolgáltatást bűncselekmény elkövetésével kapcsolatban vagy annak elősegítése, megtervezése céljából használja és ennek gyanújáról a Szolgáltatót értesítik, vagy ha ezt a Szolgáltató észleli;
- d) ha Felhasználó késedelmesen teljesíti fizetési kötelezettségét (a késedelem bekövetkezésakor hatályos törvényes késedelmi kamat felszámítása);
- e) amennyiben a Felhasználó a Szolgáltatótól kapott belépéshez szükséges jelszót – amelyet nem változtat meg – más online platformon is jelszóként használja és ebből eredően a jelen

Szolgáltatással összefüggő felhasználói fiókot Harmadik Személy feltöri és illetéktelenül belép, mely mulasztás a Felhasználónak felróható;

- f) a tárhelyhez biztosított FTP (File Transfer Protocol) hozzáférést Harmadik Személy feltöri, aminek következtében a szerverre olyan kártékony program kerül elhelyezésre, mely a működést és a Szolgáltatás rendeltetésszerű nyújtását akadályozza;
- g) a Felhasználó olyan a Szolgáltatásnak nem részét képező egyéb programot használ, amely túlterhelést okoz a Szolgáltató, illetve a Felhasználó rendszerében, akadályozva ezzel a Szolgáltatás rendeltetésszerű használatát és akadálymentes nyújtását;
- h) ha a Szolgáltató valamelyik e-mail fiók feltörését, és/vagy onnan spam küldő tevékenységet észlel;
- i) ha a Szolgáltató a webtárhelyén futó weblap feltörését, abban kártékony kód futását észleli;
- j) ha a Felhasználó visszaélés-szerűen (azaz nem a rendeltetésének megfelelően) használja a hosting szolgáltatásokat.

12.2 A Felhasználó elfogadja, hogy amennyiben a Szolgáltatás felfüggesztésre kerül, úgy a felfüggesztés idejével az előfizetési időszak nem kerül meghosszabbításra, ami azt jelenti, hogy az előfizetési időszak lejáratának utolsó napja az a nap, melyet a megrendeléskor a Szolgáltató Felhasználó részére visszaigazolt. A felfüggesztés időszakára kifizetett díj nem jár vissza Felhasználó részére. A felfüggesztés feloldására Szolgáltató részéről a felfüggesztésre okot adó, azt kiváltó esemény fennállásának megszűnését, vagy annak elhárítását követő 2 munkanapon belül kerül sor, a Felhasználói díjfizetés elmaradása esetén a díjhátralék rendezését követő 2 munkanapon belül.

12.3. A Felhasználó a Szolgáltatást és a Szolgáltató hálózatát rendeltetésszerűen használhatja. Amennyiben Felhasználó akadályozza vagy veszélyezteti a Szolgáltató hálózatának rendeltetésszerű működését, a Szolgáltató jogosult a Szolgáltatásnak a Felhasználó egyidejű értesítésével történő korlátozására.

12.4. Amennyiben Szolgáltató az Eker. tv. 13. § (1) bekezdés szerinti, jogsértésre hivatkozó értesítést kap kézhez Felhasználó vonatkozásában, úgy a továbbiakban az Eker. tv. 13. §-a szerinti intézkedések (értesítési-eltávolítási eljárás) szerint jár el. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a Szolgáltató az értesítési – eltávolítási eljárás keretében távolítja el a Felhasználó által a Szolgáltató által biztosított tárhelyén elhelyezett jogsértő adatokat vagy az adatokhoz való hozzáférést korlátozza.

13. JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

Felhasználó az igénybe vett Szolgáltatással vagy a Szolgáltató tevékenységével kapcsolatos fogyasztói kifogásait elsősorban közvetlenül a 2.1. pontban meghatározott elérhetőségeken keresztül terjesztheti elő.

13.1 Szóbeli panasz

A Szolgáltató a telefonon keresztül közölt szóbeli panaszt köteles azonnal megvizsgálni és amennyiben arra lehetősége van, szükség szerint orvosolni. Ha Felhasználó a panasz kezelésével nem ért egyet vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, akkor a Szolgáltató a panaszról jegyzőkönyvet vesz fel.

Szolgáltató a telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a Felhasználónak legkésőbb az érdemi válasszal egyidejűleg megküldi a jegyzőkönyv másolati példányát. A Szolgáltató panaszról felvett jegyzőkönyv másolatát a

panasz felvételétől számított 3 évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóságoknak bemutatni. A telefonon, vagy más hírközlési eszköz segítségével rögzített panaszt a Szolgáltató egyedi azonosítóval látja el, mely a későbbiekben egyszerűsíti a panasz visszakeresését.

Minden egyéb esetben a Szolgáltató az írásbeli panaszra vonatkozó szabályok szerint jár el.

13.2 Írásbeli panasz

A Szolgáltató a hozzá írásban érkezett panaszt 30 napon belül érdemben megválaszolja és intézkedik annak közléséről. A panasz elutasítása esetén a Szolgáltató az elutasítás indokáról tájékoztatja a Felhasználót. A panasz elutasítása esetén a Szolgáltató köteles a Felhasználót írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell továbbá az illetékes hatóság, illetve a Felhasználó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét. A tájékoztatásnak arra is ki kell terjednie, hogy a Szolgáltató a fogyasztói jogvita rendezése érdekében igénybe veszi-e a békéltető testületi eljárást.

13.3 Egyéb jogérvényesítési lehetőségek

Amennyiben a Szolgáltató és a Felhasználó között esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita a Szolgáltatóval való tárgyalások során nem rendeződik, a fogyasztónak minősülő Felhasználó, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez fordulhat és kezdeményezheti a testület eljárását, illetve fordulhat a Szolgáltató székhelye szerint illetékes békéltető testülethez is, továbbá a következő jogérvényesítési lehetőségek állnak nyitva a Felhasználó számára:

13.3.1 Panasztétel a fogyasztóvédelmi hatóságnál

Az egyes központi hivatalok és költségvetési szervi formában működő minisztériumi háttérintézmények felülvizsgálatával összefüggő jogutódlásáról, valamint egyes közfeladatok átvételéről szóló 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet értelmében a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság 2016. december 31. napjával jogutódlással megszűnt. Emiatt a fogyasztók 2017. január 1-től panaszukkal elsősorban a területileg illetékes járási hivatalokhoz fordulhatnak.

A járási hivatalok elérhetőségei: <http://jarasinfo.gov.hu>

Ha a Felhasználó fogyasztói jogainak megsértését észleli, panasszal fordulhat a lakóhelye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz. A panasz elbírálását követően a hatóság dönt a fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatásáról. A fogyasztóvédelmi hatóság kérelemre, vagy hivatalból eljár, vizsgálva ezzel a Szolgáltató piaci magatartását fogyasztóvédelmi szempontból. A Felhasználó egyedi ügyét azonban a békéltető testület oldja meg, azaz a fogyasztóvédelmi hatóság ebben az esetben átteszi a kérelmező ügyét a békéltető testülethez.

13.3.2 Vitarendezési eljárás az Európai Unió online vitarendezési platformján keresztül

<https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=HU>

Online adásvételi szerződéssel összefüggő fogyasztói jogvita esetén lehetőség van arra, hogy a fogyasztók az online vásárláshoz kapcsolódó, akár határon átnyúló jogvitáikat elektronikus módon rendezni tudják a fenti linken keresztül elérhető online platformon keresztül beadott elektronikus panasz útján.

Ehhez nem kell mást tenni, minthogy a fenti linken elérhető online platformon a fogyasztó be-regisztrál, kitölt egy kérelmet hiánytalanul, majd elektronikusan beküldi a Békéltető Testület részére a platformon keresztül. Így a fogyasztók, a távolságok ellenére egyszerűen tudják érvényesíteni jogaikat.

13.3.3 Békéltető testület eljárásának kezdeményezése

Békéltető testületek elérhetősége:

<http://www.bekeltetes.hu/index.php?id=testuletek>

Amennyiben a Szolgáltató a Felhasználó panaszát elutasítja, úgy a Felhasználó jogosult a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes békéltető testülethez is fordulni: a békéltető testület eljárása megindításának feltétele, hogy a Felhasználó a Szolgáltatóval közvetlenül megkísérelje a vitás ügy rendezését.

A Szolgáltatót a békéltető testületi eljárás során együttműködési kötelezettség terheli. Ennek megszegése esetén a fogyasztóvédelmi hatóság rendelkezik hatáskörrel.

Az eljárás keretében köteles a válasziratát megküldeni a békéltető testület számára és a meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételét biztosítani. Amennyiben a Szolgáltató székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti megyében van bejegyezve, a vállalkozás együttműködési kötelezettsége a fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

Az egyes területileg illetékes Békéltető Testületek elérhetőségei:

Baranya Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.
Telefonszám: 06-72-507-154
Fax: 06-72-507-152
E-mail: abeck@pbkik.hu;
mbonyar@pbkik.hu

Békés Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5.
Telefonszám: 06-66-324-976
Fax: 06-66-324-976
E-mail: eva.toth@bmkik.hu

Budapesti Békéltető Testület

Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310.
Telefonszám: 06-1-488-2131
Fax: 06-1-488-2186
E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu

Fejér Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.
Telefonszám: 06-22-510-310
Fax: 06-22-510-312
E-mail: fmkik@fmkik.hu

Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.
Telefonszám: 06-52-500-710
Fax: 06-52-500-720
E-mail: korosi.vanda@hbikik.hu

Bács-Kiskun Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.
Telefonszám: 06-76-501-500;
06-76-501-525, 06-76-501-523
Fax: 06-76-501-538
E-mail: bekeltetes@bacsbekeltetes.hu;
mariann.matyus@bkmkik.hu
Honlap: www.bacsbekeltetes.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.
Telefonszám: 06-46-501-091; 06-46-501-870
Fax: 06-46-501-099
E-mail: bekeltetes@bokik.hu

Csongrád Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.
Telefonszám: 06-62-554-250/118
Fax: 06-62-426-149
E-mail: bekelteto.testulet@csmkik.hu

Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 9021 Győr, Szent István út 10/a.
Telefonszám: 06-96-520-217
Fax: 06-96-520-218
E-mail: bekeltetotestulet@gymkik.hu

Heves Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 3300 Eger, Faiskola út 15.
Telefonszám: 06-36-429-612
Fax: 06-36-323-615
E-mail: hkik@hkik.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 5000 Szolnok, Verseghy park 8. III. emelet 305-306.
Telefonszám: 06-56-510-621, 06-20-373-2570
Fax: 06-56-510-628
E-mail: bekeltetotestulet@jnszmkkik.hu

Nógrád Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/A.
Telefonszám: 06-32-520-860
Fax: 06-32-520-862
E-mail: nkik@nkik.hu

Somogy Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 7400 Kaposvár, Anna u.6.
Telefonszám: 06-82-501-026
Fax: 06-82-501-046
E-mail: skik@skik.hu

Tolna Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25. III. emelet
Telefonszám: 06-74-411-661
Fax: 06-74-411-456
E-mail: kamara@tmkik.hu

Veszprém Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 8200 Veszprém, Radnóti tér 1. földszint 116.
Telefonszám: 06-88-429-008
Fax: 06-88-412-150
E-mail: bekelteto@veszpremikamara.hu

Komárom-Esztergom Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 2800 Tatabánya, Fő tér 36.
Telefonszám: 06-34-513-027
Fax: 06-34-316-259
E-mail: szilvi@kemkik.hu

Pest Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 1119 Budapest, Etele út 59-61. II. emelet 240.
Levelezési cím: 1364 Budapest, Pf.: 81
Telefonszám: 06-1-269-0703
Fax: 06-1-474-7921
E-mail: pmbekelteto@pmkik.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.
Telefonszám: 06-42-311-544
Fax: 06-42-311-750
E-mail: bekelteto@szabkam.hu

Vas Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 9700 Szombathely, Honvéd tér 2.
Telefonszám: 06-94-312-356
Fax: 06-94-316-936
E-mail: vmkik@vmkik.hu

Zala Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 24.
Telefonszám: 06-92-550-513
Fax: 06-92-550-525
E-mail: zmbekelteto@zmkik.hu

A Szolgáltatót a békéltető testületi eljárás során együttműködési kötelezettség terheli.

13.3.4 Bírósági eljárás kezdeményezése

Amennyiben a Felhasználó nem fordul békéltető testülethez, vagy az eljárás nem vezetett eredményre, úgy a jogvita rendezése érdekében lehetősége van bírósághoz fordulni polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint.

14. TITOKTARTÁS

14.1 A "Bizalmas Adat" kifejezés a következőt jelenti: bármely olyan tény, információ, megoldás vagy egyéb adat (beleértve az adatból levonható következtetéseket is), függetlenül annak megjelenési formájától, amelyet az Átadó a szerződéssel összefüggésben az Átvevőnek átad vagy amely a szerződés teljesítése során egyéb módon az Átvevő tudomására jut. Bizalmas Adatnak minősülnek különösen a szabályzatok, a know-how, az informatikai és fizikai hozzáférés ellenőrzését biztosító adatok (felhasználónevek és jelszavak), üzleti vagy üzemi folyamatok és módszerek, tervek és specifikációk, pénzügyi, marketing és értékesítési adatok, ügyféllisták, szoftverek és adatbázisok, valamint más szellemi alkotások. Nem minősül Bizalmas Adatnak az az adat, amely az adott felhasználási területen közismert vagy nyilvánosan, bárki számára közvetlenül hozzáférhető. Nem érinti egy know-how egészének Bizalmas Adat jellegét, ha a know-how egyes elemei ugyan nem Bizalmas Adatok, de a know-how elemeiből összeálló teljes tartalom a maga egészében és folyamatában nem közismert vagy nyilvánosan bárki számára közvetlenül hozzáférhető. Nem Bizalmas Adat az sem, amit az Átadó kifejezetten „nyilvánosként” vagy „nem bizalmasként” megjelölve adott át az Átvevőnek. Felek eltérő megállapodása hiányában a köztük megkötött szerződések szövege vagy annak bármely része is Bizalmas Adatnak tekintendő.

14.2 Az Átvevő titoktartási kötelezettsége keretében köteles a Bizalmas Adatot titokban tartani, azt bizalmasként-, a nem bizalmas információktól elkülönítetten kezelni és a Bizalmas Adat titokban tartásához szükséges minden elvárható biztonsági intézkedést megtenni. Az Átvevő a Bizalmas Adatot nem hozhatja nyilvánosságra, valamint a 14.6. pontban foglalt kivételekkel az Átadón kívüli személlyel csak az Átadó előzetes, írásbeli hozzájárulásával közölheti.

14.3 Az Átvevő a Bizalmas Adatot az Átadó hozzájárulása nélkül kizárólag a szerződés teljesítésével összefüggésben és csak a teljesítéshez szükséges mértékben használhatja fel.

Ha egy adott szerződés teljesítéséhez a Bizalmas Adat már nem szükséges, az Átvevő köteles azt az Átadó kérésére megsemmisíteni vagy visszaadni, beleértve a Bizalmas Adatról készített másolatokat, vagy az azt tartalmazó átdolgozott változatokat is.

14.5 Az Átvevőt a titoktartási kötelezettség időbeli korlátozás nélkül terheli, attól függetlenül, ha a Szerződés, Egyedi Ajánlat alapján létrejött Megrendelések, akár visszamenőleges hatállyal szűnnek meg.

14.6 Nem jelenti a titoktartási kötelezettség megszegését a Bizalmas Adatok átadása a következő esetekben:

- a) az Átvevő a Bizalmas Adatot az szerződésben foglalt feltételekkel nem ütköző módon (szerződésszerűen) igénybe vett munkavállalójának, tanácsadójának, alvállalkozójának, tulajdonosának vagy más teljesítési segédjének továbbítja, feltéve, hogy az Átvevő e teljesítési segédeit a jelen titoktartási megállapodásban foglaltakkal legalább azonos terjedelmű titoktartási kötelezettség terheli, akár a teljesítési segédek által az Átadó felé tett titoktartási nyilatkozat útján, akár az Átvevő és teljesítési segédei között megkötött külön titoktartási megállapodás útján, akár jogszabályi alapon;
- b) az Átvevőt a Bizalmas Adat továbbítására vagy nyilvánosságra hozatalára hatósági vagy bírósági határozat, illetve intézkedés vagy jogszabályi rendelkezés kötelezi, feltéve, hogy az Átvevő e kötelezettségéről – jogi lehetőségeihez mérten – haladéktalanul értesítette az Átadót.

14.7 Ha az Átvevő vagy olyan teljesítési segédje, akinek magatartásáért felelősséggel tartozik, megsérti az e megállapodásban foglalt titoktartási kötelezettségét, azért az Átvevő teljes kártérítési felelősséggel tartozik.

14.8 Átvevő köteles a tudomására jutott titoktartási kötelezettség megsértéséről az Átadót haladéktalanul értesíteni, valamint az Átadóval együttműködni a jogsértés körülményeinek, így különösen a jogsértő természetes személy azonosságának feltárásában.

14.9 Szerződő Felek vállalják, hogy Szolgáltató által nyújtott minden szolgáltatásra vonatkozó Bizalmas információt bizalmasan kezelnek, mind a Szerződés időtartama alatt, mind pedig azt követően.

15. ADATOK KEZELÉSE

15.1 A Felhasználó által a regisztráció során megadott személyes adatok kezelésére a Szolgáltató által közzétett Adatvédelmi Tájékoztató vonatkozik.

15.2 Szolgáltató a Szolgáltatás során a Felhasználó által bevitt saját vagy Harmadik személy adatait, a bevitt adatok, információ tartalmát és minőségét nem vizsgálja, bármely adatot a titoktartási rendelkezéseknek megfelelően bizalmasan kezel.

15.3 A Felhasználó által a rendszerbe bevitt adatok jogszerű felhasználásáért a felelősség Felhasználót terheli és a Felhasználó köteles az adatok tulajdonosaitól a Szolgáltatásokkal együtt való felhasználásra a megfelelő engedélyeket beszerezni. A Szolgáltató jogosult a megadott adatokat ellenőrizni, valamint szükség esetén további adatokat, illetve dokumentumokat bekérni a Felhasználótól. Ilyen irányú felhívás Felhasználó általi elmulasztása esetén a Szolgáltató jogosult a Szolgáltatást felfüggeszteni, korlátozni, vagy a Szolgáltatás elindítását megtagadni.

15.4 A Felhasználó az adataiban bekövetkezett változásokról a Szolgáltatót haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül tájékoztatja. A Szolgáltató a felhasználói adatok megváltozására vonatkozó bejelentés elmulasztásából eredő károkért nem vállal felelősséget, azonban az ezzel kapcsolatosan felmerülő kárának megtérítését követelheti a Felhasználótól. A Szolgáltatót nem terheli felelősség a Felhasználó elérhetetlensége esetén bekövetkező károkért (pl. domain név felmondása, vagy tárhely törlése).

16. VIS MAIOR ESEMÉNYEK

16.1 E pont értelmében vis maior eseménynek minősül az érintett Fél érdekkörén kívül eső okból eredő, elháríthatatlan esemény, így különösen

- i.) minősített időszakos helyzet (rendkívüli állapot, szükségállapot, veszélyhelyzet, megelőző védelmi helyzet, váratlan támadás) vagy egyéb katasztrófahelyzetnek minősíthető helyzet, függetlenül a minősített időszakos helyzet tényleges kihirdetésétől vagy a katasztrófa kinyilvánításától;
- ii.) sztrájk vagy hasonló munkabeszüntetés, a Fél munkavállalói által végrehajtott sztrájk vagy munkabeszüntetés kivételével,
- iii.) Szolgáltatóval szerződéses viszonyban álló beszállító, partner, megbízott stb. megszűnése, melyből eredően a Szolgáltató átmenetileg vagy véglegesen kénytelen a Szolgáltatás nyújtásával felhagyni, vagy azt időlegesen korlátozni.

16.2 Egyik Fél sem felelős a szerződés szerinti kötelezettségeinek nem-, hibás- vagy késedelmes teljesítésért, ha azt az előző pontban meghatározott vis maior esemény okozta. Vis maior esemény bekövetkezése esetén az érintett Fél köteles a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni. Ennek elmaradásából eredő károkért az értesítést elmulasztó Fél teljes felelősséggel tartozik.

16.3 Vis maior esemény időtartama alatt a szerződés hatálya szünetel, abban a mértékben, amennyiben a szerződés teljesítése a vis maior esemény miatt nem lehetséges.

17. VEGYES RENDELKEZÉSEK

17.1 Értesítések

17.1.1 Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés hatálya alá tartozó értesítések és tájékoztatások egymás irányába akkor hatályosak, ha azokat írásban, könyvelt levélpostai küldeményként, vagy személyesen átadott és érkeztetett iratként, illetve elektronikus levél útján, a másik Fél Szerződésben vagy itt megjelölt kapcsolattartójának megküldik. Felek az e-mailt hivatalos írásos formának fogadják el egymás közötti kommunikációjukban.

17.1.2 Amennyiben a Szolgáltató tértivevény-szolgáltatással, vagy ajánlott szolgáltatással postai küldeményt küld a Felhasználó részére, a Szolgáltató abban az időpontban eleget tesz bármely ezzel összefüggő esetleges kötelezettségének, amikor a Felhasználó vagy meghatalmazottja a küldeményt a postai értesítés szabályai szerint átveszi. Ez a rendelkezés irányadó, ha a Felhasználó vagy az általa a küldemény átvételére meghatalmazott személy a küldemény átvételét megtagadja Amennyiben a tértivevény-szolgáltatással, vagy ajánlott szolgáltatással küldött postai küldemény kézbesítése sikertelen (nem kereste), a második sikertelen kézbesítés megtörténtével a Szolgáltató kézbesítettnek tekinti.

1. számú melléklet

Elállási/Felmondási nyilatkozat-minta

(csak a szerződéstől való elállási/felmondási szándék esetén töltsse ki és juttassa vissza)

Címzett W5 Informatikai Kft.

(7678 Abaliget, Kossuth Lajos utca 12., e-mail: support@w5host.com)

Elállási/Felmondási nyilatkozat

Alulírott kijelentem, hogy gyakorlom elállási/felmondási jogomat az alábbi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés tekintetében:

Szerződéskötés időpontja/átvétel időpontja:

Fogyasztó neve:

Fogyasztó címe:

Kelt:

.....

Aláírás